|  |
| --- |
| **OBRAZAC KONAČNOG FINANCIJSKOG IZVJEŠĆA** |

**Napomena:** Korisnik odobrenih sredstava je dužan koristiti ovu formu obrasca prilikom podnošenja konačnog financijskog izvještaja o utrošku odobrenih sredstava. Sastavni dio ovoga obrasca čini i narativni izvještaj koji treba sadržavati obrazloženje poboljšanja kvalitete usluga predviđene programom rada javne kuhinje koje pružaju socijalno ugroženim osobama tijekom 2021. godine, a prvenstveno onima koje su pogođene epidemijom COVID-19, tako i svake pojedine programske aktivnosti.

**1. Osnovni podaci o korisniku odobrenih sredstava**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv korisnika odobrenih sredstava (iz Rješenja o registraciji) |  |
| Sjedište korisnika odobrenih sredstava (općina) |  |
| Adresa korisnika odobrenih sredstava |  |
| Telefon korisnika odobrenih sredstava |  |
| E-mail korisnika odobrenih sredstava |  |
| Ovlaštena osoba korisnika odobrenih sredstava |  |
| Kontakt osoba korisnika odobrenih sredstava |  |

**2. Osnovni podaci o poboljšanju kvalitete usluga utvrđenih u programu rada javne kuhinje**

|  |  |
| --- | --- |
| Poboljšanje kvalitete usluga utvrđene  programom javne kuhinje  za koju su sredstva odobrena |  |
| Cilj ili svrha poboljšanja kvalitete usluga javne kuhinje |  |
| Korisnici usluga javne kuhinje sa podatcima |  |
| Ukupna vrijednost programa, te sredstva potrebna za poboljšanje kvalitete usluga |  |
| Razdoblje realiziranja programskih aktivnosti javne kuhinje na poboljšanju kvalitete usluga |  |
| Mjesto realiziranja tih programskih aktivnosti |  |
| Osoba odgovorna za provođenje programskih aktivnosti poboljšanja kvalitete usluga |  |
| Ukupan broj stručnog osoblja angažiranog na provođenju aktivnosti javne kuhinje |  |

**3. Osnovni podaci o stručnom osoblju angažiranom na realiziranju programskih aktivnosti javne kuhinje**

Prema potrebi, donja se tabela može proširivati dodavanjem novih redaka kako bi se prikazale sve osobe angažirane na realiziranju projektnih aktivnosti.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime i prezime** | **Stručna sprema** | **Zanimanje** | **Aktivnosti na programu** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. Osnovni podaci o odobrenim sredstvima**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv, broj i datum Odluke o dodjeli sredstava |  |
| Iznos odobrenih sredstava |  |
| Iznos traženih sredstava |  |
| Broj i datum dostavljenog Plana utroška sredstava |  |
| Broj i datum akta kojim se daje suglasnost na dostavljeni Plan utroška |  |

**5. Detaljan tabelarni prikaz utroška odobrenih sredstava po pojedinim programskim aktivnostima vezanim za poboljšanje kvalitete usluga**

**Napomena:** U narednoj se tabeli prikazuju samo one programske aktivnosti koje su financirane iz odobrenih sredstava, vremenska dinamika njihovog realiziranja kao i iznos utrošenih sredstava za njihovu realizaciju. Navedene se aktivnosti moraju podudarati s odobrenim planom utroška jer će se u protivnom smatrati nenamjenskim trošenjem. Detaljno obrazloženje svake pojedine aktivnosti nalazit će se u narativnom izvještaju koji čini sastavni dio ovog izvještaja pri čemu će se posebno voditi računa o načinu pravdanja utrošenih sredstava. Financijsko izvješće treba sadržavati specifikaciju sa svom pratećom dokumentacijom sukladno Ugovoru. Prema potrebi, donja se tabela može proširivati dodavanjem novih redaka kako bi se prikazale sve potrebne aktivnosti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opis usluge (prehrambeni artikli, računi, izvršene uplate po rn. i dr.)** | **Razdoblje implementiranja** | **Iznos utrošenih sredstava** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Narativno izvješće**, koje je sastavni dio ovoga izvješća, treba da sadrži sve elemente utvrđene ugovorom zaključenim sa korisnikom sredstava. Uz ovo izvješće treba priložiti i spisak korisnika usluga javne kuhinje koji treba da sadrži podatke o samom korisniku usluge (ime i prezime, adresa i datum početka pružanja usluga) ovjeren i potpisan od odgovorne osobe podnositelja zahtjeva, te spisak korisnika usluga javne kuhinje koji su pogođeni epidemijom COVID-19 (ime i prezime, adresa i datum početka pružanja usluga) ovjeren i potpisan od odgovorne osobe podnositelja zahtjeva.

Mjesto i datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M. P.